

СОГЛАСОВАНО.

Глава администрации

МФ Воловский район


С.Ю. Пиший

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы И.А. Шестова

Приказ № 129 от 22 июня 2017 г.



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

**«НЕПРЯДВЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

на 2017 - 2020 г.г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
Паспорт	4
Информационная карта	5
1. Аналитическое и прогностическое обоснование программы развития	14
1.1. Общие сведения.....	14
1.2. Характеристика контингента учащихся.....	15
1.3. Содержание методической работы	16
1.4. Кадровое обеспечение	16
1.5. Проблемы и ограничения	18
1.6. Конкурентные преимущества ОУ.....	19
1.7. Воспитательная система.....	20
2. Концепция развития	22
2.1. Основополагающие идеи организации жизнедеятельности школы	22
2.2. Модельное представление школы	22
3. Основные мероприятия по реализации программы	23
3.1. Достижения современного качества образования.....	23
3.2. Сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса.....	24
3.3. Совершенствование воспитательной системы.....	27
3.4. Повышение роли семьи в воспитательно-образовательном процессе.....	27
3.5. Совершенствование работы с педагогическими кадрами.....	28
4. Цели, задачи, система программных мероприятий на 2017-2020 годы	29
4.1. Рост потенциала ОУ.....	29
4.2. Развитие материально-технической базы ОУ.....	30
4.3. Развитие сетевого взаимодействия ОУ	31
4.4. Развитие кадрового потенциала ОУ.....	31
4.5. Развитие научного потенциала	31
4.6. Развитие здоровьесберегающих технологий	31
5. Механизм реализации, управления и контроля за выполнением программы развития	32
6. Система показателей эффективности реализации программы	32
Список использованной литературы	33

Введение

Программа развития МКОУ «Непрядвенская СОШ» является основой политики школы в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ». Программа развития определяет стратегию развития образовательной системы школы, кадровые и материальные ресурсы её реализации.

Основные цели и задачи программы развития раскрываются посредством её разделов, которые учитывают национально-культурные, социально-экономические, культурные и другие особенности территории и направлена на решение вопросов, отнесённых законодательством Российской Федерации в области образования.

Целью Программы развития школы на 2017-2020 годы является развитие образовательной системы школы в интересах формирования гармонично развитой, социально активной, творческой личности.

В качестве основных разделов Программы развития образовательной системы школы представлены:

Раздел 1. Аналитическое и прогностическое обоснование программы развития МКОУ «Непрядвенская СОШ».

Раздел 2. Концепция развития образовательного процесса.

Раздел 3. Основные мероприятия по реализации Программы.

Раздел 4. Цели, задачи, система программных мероприятий на 2017-2020 гг.

Раздел 5. Механизм реализации, управления и контроля за выполнением программы развития.

Раздел 6. Система показателей эффективности реализации программы.

Первый раздел Программы содержит анализ контингента учащихся, количественный и качественный анализ кадрового обеспечения школы, позволяющий оценить параметры среды, непосредственно влияющие на состояние образовательного процесса школы, а также составить прогноз тенденций изменения социального заказа на образовательные услуги на период 2017-2020 годов. Также представлена подробная характеристика готовности школьной системы образования к реализации социального заказа, определены ключевые проблемы для проектирования сценариев развития, проанализированы имеющиеся ресурсы.

Второй раздел – концепция развития образовательной системы школы, содержит описание культурно-исторических и социально-экономических особенностей региона; определение приоритетной системы ценностно-целевых установок стратегического развития образовательной системы школы. На основании этих данных выстраивается образ будущего состояния образовательной системы школы.

Третий раздел - содержит мероприятия, направленные на реализацию Программы: повышение качества образования, сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса, повышение роли семьи, совершенствование работы с педагогическими кадрами.

Четвертый раздел даёт описание стратегических приоритетов в соответствии с основными направлениями деятельности МКОУ и определяется план действий по реализации каждого направления Программы.

Пятый раздел Программы определяет порядок формирования бюджета развития образовательной системы школы, его особенности, механизмы исполнения, учёт результатов исполнения бюджета.

В шестом разделе программы развития образовательной системы на 2017-2020 годы формулируются стратегические и тактические цели в соответствии с миссией школы, формируется дерево целей, определяются тактические задачи, а также показатели и индикаторы достижения указанных целей.

Паспорт

программы развития муниципального казенного общеобразовательного учреждения
« Непрядвенская средняя общеобразовательная школа »
на 2017-2020 годы

Разработчик проекта и ответственный исполнитель Программы: администрация муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Непрядвенская средняя общеобразовательная школа »

Руководитель: Шестова Ирина Александровна

Юридический адрес, контактные телефоны: 301576, Тульская область, Воловский район, село Непрядва, ул. Главная, дом 130/6 Тел/факс 8(48768) 33716

Цель программы: Создание воспитательно-образовательной среды, способствующей воспитанию нравственной, физически здоровой личности, постоянно стремящейся к приобретению и расширению знаний, ориентированной на социальную адаптацию в современных условиях жизни.

Основные задачи программы:

- обеспечение прав ребенка на качественное образование;
- осуществление образования путем создания оптимальных условий для самоопределения и самореализации учащихся, для усвоения ими гуманистической, нравственной позиции, для адаптации выпускников к жизни в меняющемся обществе;
- совершенствование системы обучения в старших классах школы, ориентированной на индивидуализацию обучения, учитывающей интересы, склонности и способности учащихся, создающей условия для обучения старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и направлениями в отношении продолжения образования;
- формирование культуры здорового образа жизни;
- содействие повышению роли семьи в воспитании детей;
- развитие материально - технической базы школы;
- совершенствование гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания детей на основе сохранения и развития культурно-исторического наследия, отечественных традиций.

Сроки реализации программы: 2017– 2020 годы

Исполнители основных мероприятий: администрация, педагогический коллектив, учащиеся, родители муниципального общеобразовательного учреждения «Непрядвенская средняя общеобразовательная школа».

Финансовое обеспечение программы: выполнение программы обеспечивается за счет различных источников финансирования: бюджетные и внебюджетные средства (спонсорские средства) доходы от дополнительных образовательных услуг, добровольные пожертвования).

Принципы реализации программы: реализация программы строится на следующих принципах:

- программно-целевого подхода, который предполагает единую систему планирования и своевременное внесение корректив в планы;
- преемственности данной программы развития и программы развития образовательного учреждения, реализованной в 2009 – 2016 годах
- информационной компетентности участников образовательного процесса о происходящем в школе;
- вариативности, которая предполагает осуществление различных вариантов действий по реализации задач развития школы;
- включения в решение задач программы развития всех субъектов образовательного пространства.

Управление программой: управление реализацией программы развития осуществляет общее собрание участников образовательного процесса. Контроль исполнения программы осуществляется администрацией школы .

Контингент охвата Программой: всего 50 человек, из них: 28 учащихся.

Объём и источники финансирования мероприятий Программы: объём финансирования Программы из местного и областного бюджетов на весь период реализации .

Ожидаемые конечные результаты Программы:

1. Сохранение и развитие школьной образовательной системы в интересах личности, общества и государства.
2. Увеличение уровня квалификации педагогических работников школы.
3. Увеличение числа педагогических работников школы, освоивших информационно-коммуникационные технологии до 100%.
4. Увеличение числа старшеклассников школы, освоивших информационно-коммуникационные технологии, до 100 %.
5. Поступление выпускников в колледжи, ВУЗы.
6. Увеличение качества обученности.

Контроль за реализацией Программы развития: Порядок организации выполнения Программы развития, её ресурсного обеспечения и контроля хода реализации Программы развития устанавливается администрацией муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Непрядвенская средняя общеобразовательная школа».

Контроль за реализацией Программы развития осуществляется администрацией в соответствии с ФЗ Российской Федерации «Об образовании».

Информационная карта

Полное название – муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Непрядвенская средняя общеобразовательная школа». Сокращенное наименование – МКОУ «Непрядвенская СОШ».

Учреждение зарегистрировано администрацией муниципального образования Воловский район Тульской области 20 сентября 1993г. №13-99. Учредителем муниципального казенного образовательного учреждения «Непрядвенская средняя общеобразовательная школа» является администрация муниципального образования Воловский район (далее по тексту – Учредитель). Функции и полномочия Учредителя осуществляет в пределах делегированных полномочий комитета образования администрации Воловского района. Учредитель осуществляет контроль за соблюдением Государственных образовательных стандартов и качеством обучения в Учреждении.

МКОУ «Непрядвенская СОШ» функционирует на основе:

- Лицензии Министерства образования Тульской области на осуществление образовательной деятельности от 20.04.2016 года регистрационный № 0133/03099;
- Свидетельства о государственной аккредитации № 0134/01565, выданного Министерством образования Тульской области 25 мая 2016 года, (Серия 71А02 № 0000617);
- Устава школы

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Тульской области «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, а также указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, постановлениями администрации Тульской области, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, постановлениями и распоряжениями главы администрации муниципального образования Воловский район, касающихся деятельности образовательных учреждений, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также настоящим Уставом и внутренними локальными актами.

С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы в Учреждении могут осваиваться в форме очной, очно-заочной (вечерней), заочной; в форме семейного образования, самообразования, экстерната. Допускается сочетание различных форм получения образования. Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной

общеобразовательной программы действует единый государственный образовательный стандарт.

Цель, задачи и предмет деятельности Учреждения.

Основные принципы образовательной деятельности: Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативно-правовыми актами, уставом.

Гуманистический характер образования, приоритет человеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Воспитание гражданственности, нравственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, Родине, семье, окружающей природе.

Единство федерального культурного и образовательного пространства. Защита и развитие культурных и исторических традиций России с учетом особенностей многонационального государства.

Формирование стиля и нормы жизни жителя региона.

Общедоступность образования, адекватность образовательной системы к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся. Светский характер образования.

Свобода и плюрализм в образовании. Демократический, государственно-общественный характер управления.

Цель деятельности Учреждения: Формирование гармонично развитой личности, ее мировоззрения, способности к самообразованию, самоопределению и адаптации в постоянно изменяющихся условиях.

Основными целями деятельности Учреждения являются:

-усвоение учащимися образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего (полного) общего образования. Образовательные программы являются преемственными, то есть каждая последующая программа базируется на предыдущей;

-обеспечение непрерывности начального общего образования, основного общего образования и среднего (полного) общего образования;

-создание условий для развития самостоятельной гармонично развитой творческой личности, способной адаптироваться к изменяющимся условиям социума, воспитание у обучающихся гражданственности, патриотизма, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

-развитие общечеловеческих ценностей; обеспечение охраны здоровья, формирование у обучающихся навыков и привычек здорового образа жизни;

-внедрение дифференциации и индивидуализации в процессе обучения и воспитания, взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития обучающихся;

-охрана прав и интересов обучающихся;

-осуществление образовательного процесса путем обеспечения преемственности между дошкольным и начальным общим образованием, оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития воспитанников и обучающихся.

Для реализации основных целей и задач Учреждение **имеет право:**

-самостоятельно, с учетом государственных образовательных стандартов разрабатывать и реализовывать образовательные программы различного уровня и видов;

-разрабатывать и утверждать учебный план, годовой календарный график и расписание занятий;

-выбирать системы оценок, формы, свойства и методы обучения а также порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся в пределах, определенных законодательством РФ «Об образовании»;

-реализовывать при наличии лицензии дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе за плату, за пределами основных общеобразовательных программ, определяющими статус школы;

-привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств, включая использование банковского кредита;

-арендовать и сдавать в аренду в установленном порядке здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и иное имущество только с согласия комитета по управлению имуществом и Учредителя.

Учреждение **обязано**:

-нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом за нарушения своих обязательств;

-отчитывается перед Учредителем за состояние и использование государственного имущества и денежных средств;

-возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушений правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья обучающихся, воспитанников, работников, населения и потребителей своей продукции;

-обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области;

-обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

-осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово- хозяйственной и иной деятельности, вести статическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

-согласовывать все сделки, связанные с распоряжением имуществом, с Учредителем в случаях, когда осуществление данных сделок разрешено Учреждению законодательством Российской Федерации;

-согласовывать с Учредителем списание имущества, имеющего остаточную стоимость, а также списание имущества, не имеющего остаточную стоимость (недвижимое имущество, объекты инженерного и коммунального назначения и транспортные средства);

-планировать деятельность Учреждения, в том числе и в части доходов от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности;

-своевременно предоставлять Учредителю необходимую документацию для утверждения сметы доходов и расходов Учреждения с учетом доходов и расходов от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности и доходов от использования государственного имущества;

-выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников.

К компетенции образовательного учреждения относятся:

-материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах бюджетного финансирования;

-привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом Учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

-предоставление Учредителю и общественности отчета о результатах самооценки деятельности образовательного учреждения (самообследования);

-обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования, а также обеспечение создания и ведения официального сайта в сети Интернет.

-обеспечение открытости и доступности через размещение на официальном сайте в сети «Интернет» следующей информации:

1) сведения: о дате создания образовательного учреждения; о структуре образовательного учреждения; о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной

системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения; о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации; о материально-техническом обеспечении и об оснащённости образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям); об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся; о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

Указанная информация после размещения на официальном сайте в сети «Интернет» подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений. Порядок размещения и обновления информации, в том числе содержание и форма ее представления, осуществляется в соответствии с Постановлениями Правительства РФ.

2) копии документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного Учреждения;

3) отчет о результатах самообследования;

4) порядок оказания платных образовательных услуг (при оказании), образец договора об оказании платных образовательных услуг с указанием стоимости платных образовательных услуг;

-подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;

-устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством РФ;

-в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда, техническое и социальное развитие в пределах сметы;

-самостоятельно осуществлять финансово-хозяйственную деятельность на основе действующего законодательства РФ;

-планировать бюджетное и внебюджетное финансирование;

-в пределах имеющихся внебюджетных средств на оплату труда самостоятельно определять форму и систему оплаты труда: размеры доплат и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников;

-использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника. Учреждение вправе использовать дистанционные образовательные технологии при всех формах получения образования в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;

-разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);

-разработка и утверждение по согласованию с Учредителем годовых календарных учебных графиков;

-установление структуры управления деятельностью Учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;

-установление заработной платы работников Учреждения, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования в соответствии с действующим законодательством;

-разработка и принятие Устава Учреждения для внесения его на утверждение;

-разработка и принятие правил внутреннего распорядка Учреждения, иных локальных актов;

-самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом Учреждения, лицензией и свидетельством с государственной аккредитации;

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения в соответствии с Уставом и требованиями законодательства РФ в области образования;
- координация деятельности общественных организаций, не запрещенной законом;
- содействовать деятельности педагогических организаций (объединений);
- выполнять мероприятия по ГО и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами РФ;
- обеспечивать создание и ведение официального сайта в сети Интернет;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в Учреждении;
- осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством РФ и предусмотренной уставом Школы;

Основные задачи Учреждения:

Активное участие в процессе восстановления интеллектуального потенциала России и качественное обучение детей, имеющих различные способности.

Создание условий для развития индивидуальных способностей каждой личности, формирование у нее потребности и способности к саморазвитию и самоопределению.

Создание условий для физического развития обучающихся, сохранения и укрепления их здоровья. Обеспечение высокого культурного уровня и широкого видения мира выпускниками Учреждения, глубокого понимания и личностного восприятия ими жизненно важных проблем, стоящих перед современным обществом.

Организация преподавания предметов, обеспечивающих базу для углубленного изучения отдельных предметов на повышенном образовательном уровне.

Создание условий для осознанного выбора и освоения профессии.

Организация дополнительной подготовки во внеурочной деятельности, создание условий для реализации творческих способностей для дальнейшего обучения в классах (группах), профилированных на ВУЗ.

Реализация дополнительного образования через систему внеурочной и внешкольной деятельности.

Подготовка обучающихся к продолжению образования в любой стране мира, творческому труду в различных сферах политической, экономической и культурной жизни России.

Поддержание и сохранение здоровья участников образовательного процесса.

Развитие творческого потенциала у сотрудников, содействие формированию положительной жизненной установки.

Формирование у детей гражданских и нравственных качеств, соответствующих общечеловеческим ценностям.

Организация подготовки детей для поступления в школу.

Разработка и (или) внедрение общеобразовательных программ, обеспечивающих высокую эффективность обучения.

Разработка и (или) внедрение программ дополнительного образования, обеспечивающих всестороннее развитие личности.

Разработка и (или) внедрение программ углубленного и (или) расширенного изучения предметов, обеспечивающих высокую эффективность обучения способных и одаренных детей.

Развитие и совершенствование системы медико-психолого-педагогического мониторинга.

Предметом деятельности Учреждения является:

В области образования:

-воспитание и обучение детей;

-реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, дополнительных образовательных программ (культурологической, социально-педагогической, и др.);

- реализация программ начальной профессиональной подготовки;
- осуществление образования в форме экстерната на ступени основного общего и среднего (полного) образования;
- организация работы по повышению квалификации работников Учреждения,
- разработка учебных планов, программ, учебных пособий, научной, методической, справочной литературы, аудио-видеопродукции, компьютерных программ, баз данных, технических средств обучения;
- проведение психологической диагностики, тестирования, консультаций;
- организация семинаров, конференций, конкурсов, олимпиад, в том числе международных;
- организация концертов, выставок;
- реализация углубленных образовательных программ по изучению ряда предметов;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся, имеющим отклонения в развитии или поведении, либо проблемы в обучении;
- выявление обучающихся, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически не посещающих занятия без уважительной причины, принимает меры по их воспитанию и получению ими образования в рамках реализуемых образовательных программ;
- выявление семей, находящихся в социально-опасном положении и оказание им помощи в обучении и воспитании детей;
- обеспечение организации общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них обучающихся,
- осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения обучающихся,
- обеспечение физического и эмоционального благополучия каждого ребенка;
- выявление и развитие способностей детей, обеспечение непрерывности образования;
- консультирование родителей (законных представителей), представителей общественности и иных заинтересованных лиц по вопросам возрастной психологии и педагогики;
- разработка, апробация и внедрение прогрессивных образовательных и воспитательных программ и технологий;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- осуществление приносящей доход деятельности;
- иная деятельность, не запрещенная законодательством РФ.

При осуществлении финансово-хозяйственной и приносящую доход деятельности, при наличии соответствующей лицензии, если ее наличие обусловлено действующим законодательством:

- изготовление, реализация и организация потребления продукции общественного питания;
- проведение мероприятий по организации досуга граждан;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий и выставок;
- аренда и сдача в аренду в установленном порядке с согласия Учредителя здания, сооружений, оборудования, транспортных средств и иного имущества;
- реализация продуктов интеллектуального и производительного труда;
- осуществление деятельности, обеспечивающей социальную поддержку и защиту участников образовательного процесса;
- осуществление иных видов деятельности, не противоречащих действующему законодательству и не приносящих ущерба основной уставной деятельности Учреждения.

Учреждение несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников;

- за использование бюджетных средств не по целевому назначению и принятию мер по возмещению или возврату средств нецелевого использования в бюджет муниципального образования Воловский район в полном объеме, в том числе за счет внебюджетных источников;
- за своевременность представления Учредителю необходимой документации для утверждения сметы доходов и расходов с учетом расходов и доходов от приносящей доход деятельности и доходов от использования муниципального имущества;
- за соответствие законодательству РФ договорных, кредитных и зачетных обязательств;
- обеспечение в установленном порядке исполнение судебных решений;
- иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

Школа была открыта в 1862 году. Новое здание школы было открыто в 1979 году. Двухэтажное здание школы рассчитано на 192 места. Включает спортивный зал, мастерские. Здесь обучаются и дети из близлежащих деревень. При школе имеется спортивная площадка, игровая площадка, разбита зона отдыха.

Прочность и надежность знаний, полученных в школе, подтверждают медалисты. Школа выпустила 8 «золотых» медалистов. Ежегодно четвертая часть выпускников школы поступает в высшие учебные заведения.

В школе создана достаточная материальная база школы для осуществления учебно-воспитательного процесса: открыт и укомплектован компьютерный класс, созданы условия для бесплатного доступа к сети Интернет для любого участника образовательного процесса. С 2012 года школа работает по ФГОС НОО, осуществляется работа по введению ФГОС ООО с 2015года. МКОУ «Непрядвенская СОШ» работает в режиме развития, о чем свидетельствуют дипломы, грамоты, свидетельства, благодарственные письма регионального, муниципального уровней.

9% учащихся воспитываются в неполных семьях, 21% учащихся – в нравственно неблагоприятных семьях. Культурно-образовательный уровень этих семей предельно низок, ценностные ориентиры – выжить в современных социально-экономических условиях.

Всего учащихся	28	100%
Мальчики	11	49%
Девочки	17	61%
Опекаемые дети	1	3,6%
Обучение на дому	-	-
Внутришкольный учет	6 /две семьи/	21%
Многодетные семьи	4/ детей 12/	52%
Малообеспеченные семьи	9/детей 16/	58%
Неблагополучные семьи	2/детей 6/	21%

В соответствии с Уставом школа работает в режиме пяти и шестидневной учебной недели, в первую смену. Начало занятий в школе – 9.00. Укомплектованность библиотечного фонда учебной литературой 100%. Всего фонд библиотеки составляет 7159. Из него: учебной литературой 450; художественной литературы в соответствии с реализуемыми образовательными программами 6500 экземпляров; методической и справочной литературы 200 экземпляров. Для полноценной и эффективной организации учебного процесса в школе функционируют 11 учебных кабинетов. Имеется оборудованный кабинет информатики, спортивный зал, спортивная площадка на открытом воздухе. Школа имеет столовую на 62 посадочных места, функционирует система обеспечения школьников двухразовым горячим питанием. Питание учащихся осуществляется в школьной столовой по расписанию – завтрак и обед. С 2010 года ведется большая работа по

пропаганде среди учащихся и родителей необходимости получения полноценного горячего питания. Результаты есть. Охват питанием составлял 100% учащихся.

Количество учащихся и качество образования учащихся школы за 4 года:

Критерии	2013 -2014 год	2014 -2015 год	2015-2016 год	2016 -2017 год
Количество учащихся	33	31	31	8
Успеваемость	100%	100%	100 %	100%
Качество знаний	66,6%	64,5%	56%	64,5%

Итоги учебной деятельности за последние 5 лет

Учебный год	2012- 2013	2013- 2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Всего обучающихся на нач. года/конец года	36/35	30 / 33	31/31	31/31	27/28
Окончили на «4» и «5»					
Начальная школа	8(61%)	7 (70%)	3 (37%)	-	3(37%)
Основная школа (5 - 9 кл)	8(60%)	10 (77%)	13 (71%)	16 (68%)	10 (71%)
10-11 кл	5(62%)	5 (71%)	4 (80%)	1 (50%)	4 (80%)
Окончили на «5»					
Начальная школа	2(15%)	3 (30%)	1 (12%)	-	-
Основная школа (5 - 9 кл)	2 (13%)	2 (14%)	3 (16%)	4 (17%)	2(7%)
10 -11кл	-	-	-	-	-

Педагогический состав школы представлен опытными педагогами, имеющими высшую и 1 квалификационную категорию.

За три года прошли курсы повышения квалификации 100% педагогов, все они прошли обучение по нескольким образовательным программам

Директор школы – руководитель высшей категории, Почетный работник общего образования РФ: занимается стратегическими вопросами развития школы, финансово-хозяйственной политикой, принимает кадровые решения, отвечает за согласованность работы ОУ

Заместители директора: по учебной работе в школе, руководитель первой категории - отвечает за организацию образовательного процесса; по воспитательной работе, руководитель первой категории, организует воспитательный процесс, культурно - досуговую деятельность. Есть заведующий по хозяйственной части – руководит работой технического персонала, отвечает за

сохранность и целевое использование школьного имущества, за обслуживание здания и коммуникаций, за безопасность детей и взрослых.

В школе действует система общественно-государственного управления: наряду с администрацией, в решении принципиальных вопросов развития школы участвуют органы самоуправления. Родители и учащиеся являются полноправными участниками образовательного процесса. Высшей формой самоуправления Учреждения является общее собрание участников образовательного процесса, именуемое в дальнейшем «Собрание».

К компетенции Собрания относится решение следующих вопросов:

- принятие Устава Учреждения, внесение в него изменений и дополнений, которые вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке,
- принятие решения о создании Педагогического Совета, возможного создания Совета Учреждения, Попечительского Совета Учреждения, Родительского Комитета и других органов самоуправления и разграничение их полномочий,
- утверждение основных направлений совершенствования и развития Учреждения, повышения качества и эффективности учебно-воспитательного процесса,
- принятие решения по вопросам деятельности Учреждения, не входящим в соответствии с настоящим Уставом ни в чью компетенцию.

Собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

В период между Собраниями руководство деятельностью Учреждения осуществляет Педагогический Совет Учреждения, который может привлекать к своей работе родителей, представителей общественности, обучающихся третьей ступени и любых других лиц.

К компетенции Педагогического Совета Учреждения относится решение следующих вопросов:

- организация выполнения решений Собрания,
- организация контроля за реализацией предложений и критических замечаний членов трудового коллектива,
- утверждение плана развития Учреждения, компонентов содержания образования, профилей обучения и трудовой подготовки обучающихся,
- принятие решения о допуске к экзаменам и переводе в следующий класс
- осуществление контроля за выполнением данного Устава,
- поддержание творческих поисков и опытно-экспериментальной работы сотрудников Учреждения,
- представление совместно с Директором интересов Учреждения в государственных и общественных органах, обеспечение социальной защиты обучающихся и сотрудников школы,
- представление в государственных и общественных органах наряду с родителями (законными представителями) интересов обучающихся при рассмотрении вопросов, связанных с определением их дальнейшей судьбы.

Заседания Педагогического Совета проводятся не реже одного раза в четверть.

Решения Педагогического Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса (сотрудников, обучающихся и их законных представителей). Решения Педагогического Совета вводятся в действие приказом Директора Учреждения.

1. Аналитическое и прогностическое обоснование программы развития

1.1. Общие сведения

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение строит свою деятельность на принципах демократии и гуманизма, общедоступности обучения, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности.

Организация образовательного процесса

Школа работает по учебному плану, составленному на основе федерального базисного учебного плана, и состоит из двух частей: инвариантной и вариативной. В инвариантной части полностью реализуется федеральный компонент государственного стандарта общего образования. Основным видом деятельности школы является реализация базовых образовательных программ основного общего и среднего (полного) образования.

Федеральный компонент учебного плана школы реализуется полностью и обеспечивает единство образовательного пространства РФ и ориентирует на овладение выпускниками необходимым минимумом знаний, умений, навыков, обеспечивающих возможность продолжения образования.

1.2. Характеристика контингента учащихся

Наша школа собирает контингент учащихся весьма разнородный: по уровню и структуре подготовленности; развитию познавательных способностей; мотивации учебно-познавательной деятельности и такая разнородность предопределяет и специфику парадигмы: дидактическая система должна обеспечивать нестандартно социализирующейся личности возможность получения образования адекватно нестандартными и максимально индивидуализированными способами. При этом специфические особенности личности и приобретённого ею опыта должны рассматриваться не как объект коррекции, а как системообразующий фактор при выборе способа и форм образовательной деятельности.

Степень открытости должна определяться доступностью для различных по возрасту и уровню подготовленности, по состоянию здоровья, имущественному положению населения и возможностью удовлетворения широкого круга образовательных потребностей в рамках одного учреждения образования, независимо от места жительства и т.п.

Планируемое количество обучающихся на 3 года

Класс	2017-2018	2018-2019	2019-2020
1	1	3	3
2	2	1	3
3	3	2	1
4	2	3	2
5	2	2	3
6	-	2	2
7	5	-	2
8	4	5	-
9	5	4	5
10	-	5	4
11	5	-	5
Итого:	29	27	30

Планируемое количество классов-комплектов на 3 года

Класс	2017-2018	2018-2019	2019-2020
1-4	4(2)	4 (2)	4 (2)

5-9	4	4	4
10-11	1	1	2
Итого:	9	9	10

Сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса

Формирование здоровья учащихся в значительной мере зависит от условий обучения, характера учебного процесса, образа жизни ребенка. Сегодня к основным классам болезней, частота которых наиболее интенсивно возрастает в процессе школьного обучения, относятся заболевания глаз, патология органов пищеварения, сердечно-сосудистой системы.

Ежегодно в школе проводится динамическое наблюдение за состоянием здоровья учащихся. В результате наблюдения и проводимой профилактической работы выявлены следующие показатели здоровья детей:

Мониторинг наиболее часто встречающихся заболеваний

Наиболее часто встречающиеся заболевания	2014 год	2015 год	2016 год
ОРЗ	15	12	12
грипп	9	7	5
бронхит	3	1	1

Отклонения в физическом развитии

	2014 год	2015 год	2016 год
Снижение остроты зрения	2	2	1
Дефекты речи	4	4	4
Нарушение осанки	5	5	4
Сердечно-сосудистые	2	2	1

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ГРУПП ЗДОРОВЬЯ

Первая основная – (100%).

Анализ полученных данных о состоянии здоровья учащихся позволяет сделать следующие выводы:

- состояние здоровья детей школы, следует признать удовлетворительным.
- есть небольшое количество обучающихся с нарушением осанки.

В процессе взросления проявляется еще один фактор, негативно влияющий на образ жизни детей и, как результат, на состояние здоровья. Это вредные привычки, прежде всего курение.

Для того чтобы улучшить состояние здоровья учеников, необходимо объединение усилий педагогов, врачей.

В школе разработана программа здорового образа жизни школьника «Я и здоровье», основная цель которой обеспечение обучающихся, воспитанников необходимой информацией, позволяющей сохранять и укреплять здоровье, формирование гигиенических знаний, норм и правил здорового образа жизни, убеждений в необходимости сохранения своего здоровья, содействие воспитанию у учащихся ответственности за собственное здоровье и здоровье окружающих.

Однако проблема сохранения и укрепления здоровья субъектов образовательного процесса должна решаться не только по обеспечению сохранения и укрепления здоровья ученика. Для

обеспечения сохранения и укрепления здоровья субъектов образовательного процесса необходимо реализовать в программе развития школы еще два направления:

- 1) обеспечение формирования здоровьесохраняющих культурных традиций семьи;
- 2) обеспечение здоровьесохраняющей деятельности педагога.

1.3. Содержание методической работы

Основной целью методической работы в школе является повышение профессиональной компетенции педагогического состава. Система повышения профессиональной компетенции педагогических работников школы состоит из следующих направлений деятельности:

- повышение профессиональной компетенции через прохождение курсов на базе института усовершенствования учителей;
- организация посещений и взаимопосещений уроков;
- обобщение собственного опыта работы;
- изучение передового педагогического опыта работы;
- участие в методических объединениях.

1.4. Кадровое обеспечение. Основные количественные и качественные показатели

Всего педагогических работников	11	100%
Имеют:		
высшее педагогическое образование	9	81,8%
среднее специальное педагогическое образование	-	0%
Среднее специальное непедагогическое образование	2	18,2%
Высшая квалификационная категория	3	24,3%
Первая квалификационная категория	6	54,8%
Без категории	2	18,2%

Члены педагогического коллектива имеют различный стаж профессиональной деятельности:

Стаж работы до 5 лет	-
Стаж работы до 10 лет	1 педагог (9,1%)
От 10 до 20 лет	2 педагога (18,2%)
От 20 до 30 лет	4 педагога (36,4%)
Свыше 30	4 педагога (36,4%)

Награды педагогов:

1. Медаль «Трудовая доблесть» - Шестова И.А. /2012/
2. Знак «Почетный работник общего (начального, среднего, высшего) образования РФ - Шестова И.А. (2006 год)
3. Значок «Отличник народного просвещения РСФСР» - Селянинова В.А./1985/
4. Почетная грамота Минобрнауки РСФСР - Селянинова В.А./1982/

5. **Почетная грамота правительства (администрации) Тульской области** -
Дульнева Е.С./2014/,
6. **Почетная грамота министерства образования ТО** -
Селянинова В.А./2015/
Баранова Г.Н./2013/.,
Федюкова Н.И./2014/.,
Рудакова О.С./2015/
7. **Почетная грамота департамента ТО** -
Шестова И.А./2010/.,
Селянинова В.А./2001/.,
Дульнева Е.С./2011/.,
Санкина О.Н./2009/.
8. **Благодарность губернатора ТО** -
Санкина О.Н./2015/.,
Шестова И.А./2016/
9. **Благодарственное письмо губернатора ТО** -
Санкина О.Н./2014/.,
Шестова И.А./2015/
10. **Диплом министерства образования ТО** - Баранова Г.Н./2015/
11. **Почетная грамота Министерства труда и социальной защиты ТО** -
Дульнева Е.С./2015/
12. **Благодарность Министерства труда и социальной защиты ТО** -
Кургин А.Е. /2016/

Сроки прохождения аттестации педагогических работников, имеющих категории

Ф.И.О,	Должность	Разряд категория	Число, месяц, год предыдущей аттестации	Срок новой аттестации
Шестова Ирина Александровна	Директор	высшая	26.01.2016г.	2021 г. январь
	Учитель	высшая	29.01.2014 г	2019 г. январь
Селянинова Валентина Анатольевна	Заместитель директора по УР	первая	20.10.2016г.	2019 г. октябрь
	Учитель	первая	28.01.2015г.	2020 г. январь
Дульнева Елена Сергеевна	Заместитель директора по ВР	первая	30.10.2014г.	2017 г. октябрь
	Учитель	первая	01.12.2014г	2019 г. декабрь
Санкина Ольга Николаевна	Учитель	высшая	26.12.2012г.	2017 г декабрь
Рудакова Ольга Станиславовна	Учитель	первая	28.11.2012г.	2017 г. ноябрь
Федюкова Надежда Ильинична	Учитель	высшая	26.12.2012г.	2017 г. декабрь
Замоткина Ирина Анатольевна	Учитель	первая	24.12.2014г.	2019 г. декабрь

Кургин Александр Евгеньевич	Учитель	первая	29.10.2014г.	2019 г. октябрь
Маликова Елена Викторовна	Учитель	первая	25.11.2015г.	2020 г. ноябрь
Баранова Галина Николаевна	Учитель	Без категории	17.12.2011г.	отказ
Ледовская Татьяна Петровна	Учитель	Без категории	30.12.2011г.	отказ

Участие педагогов и учащихся в школьных, районных, региональных акциях:

- акция «Письмо солдату»;
- акция «Поздравление ветерану»;
- акция «Спорт вместо наркотиков».

В акциях приняли участие учащиеся и педагоги школы.

Анализ работы учителей показал, что доминирует позиция педагога-информатора и педагога-контролера, что отрицательно сказывается на развитии продуктивного мышления школьников. Слаба ориентация этих учителей на создание условий для развития интеллектуальных творческих способностей школьников. Преобладает монологическая форма общения, что существенно затрудняет процесс развития коммуникативных умений учащихся. Это обстоятельство предполагает совершенствование работы научной методической службы: распространение передового педагогического опыта учителей школы и школ района, развитие творческого потенциала и повышение профессиональной компетенции педагогов.

Приоритеты в кадровом обеспечении и повышении профессиональной компетенции педагогов

№	Направление управленческих действий	Ожидаемые результаты	Сроки реализации
1	Совершенствование системы методической работы в школе	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников	2017-2020
2	Разработка системы поощрений обеспечивающих стимулирование работы педагогов	1. Активизация интереса к повышению профессиональной компетенции со стороны педагогов. 2.Повышение социально-профессионального статуса работников образования. 3. Активизация деятельности классных руководителей.	2017-2020гг.
3	Создание условий для повышения ИКТ компетенции педагогов	Повышение ИКТ компетенции педагогических работников	2017-2020гг

1.5. Проблемы и ограничения ОУ

Современное содержание управления образованием ставит перед школой новые задачи. Несмотря на определенные достигнутые успехи в развитии школы и имеющиеся возможности для дальнейшей модернизации структуры и содержания образования существует ряд проблем и ограничений:

- противоречие между несоответствием существующих образовательно-воспитательных компетентностей выпускника современным требованиям, овладения которыми рассматривается,

как способность человека реализовать свои замыслы в условиях информационно-коммуникативного пространства.

Проблемы педагогического коллектива:

- отсутствие необходимого опыта инновационной деятельности;
- преобладание традиционных подходов к образовательному процессу;
- состояние материальной базы школы ниже результатов ее педагогической деятельности, несмотря на то, что в рамках приоритетного национального проекта «Образование» школа получила новое оборудование по классам, компьютеры, подключение к сети Интернет;
- обновление содержания образования предъявило новые, более высокие требования к профессиональной компетенции педагогических работников;
- современные условия преподавания требуют от педагогических работников знания и применения на практике новых методов и форм обучения, а также новейших технологий обучения.

Эти тенденции обуславливают приоритеты управления образованием в сфере работы с педагогическим персоналом.

Проблемы обучающихся:

Несмотря на приближенность к современным информационным технологиям, обучающиеся школы не всегда умеют самостоятельно искать нужную информацию, систематизировать ее, выделять причинно-следственные связи.

Проблемы создания новой информации, не столько содержательные, сколько коммуникативные, уровни развития устной и письменной речи.

Проблемы родителей:

- получения качественного образования ребенком и сохранения его здоровья.
- Данные проблемы и противоречия позволили сделать следующий вывод: темп внедрения инновационных, информационных и здоровьесберегающих технологий отстают от потребностей изменения образовательного процесса в школе.

Ограничениями являются: демографическая ситуация

В настоящее время наблюдается тенденция к сокращению количества детей школьного возраста в селе в силу «старения» преобладающей части его жителей, а так же в связи с нехваткой жилья и отсутствием работы, переезда молодых семей на новое место жительства. Данное обстоятельство обостряет проблему сохранения контингента учащихся из числа жителей. Между тем, возможности для увеличения контингента учащихся в школе существуют.

Несмотря на то, что ориентация на средне специальное образование остается доминирующей, она перестает быть единственно приемлемой для учащихся. Обучающиеся занимаются и дополнительным образованием, поэтому становятся многообразнее досуговые потребности.

Из прогноза изменений следует необходимость расширения дополнительного образования, повышения качества образования, полного вовлечения всего контингента учащихся в деятельность школы. Последнее требует значительно увеличить охватываемую зону интересов детей, обеспечить более высокое качество досуговой деятельности.

1.6. Направления повышения конкурентоспособности ОУ

Задача реализации обновленного государственного заказа требует:

- 1) дальнейшего повышения качества общего образования, обеспечивающего освоение обучающимися школы основных ключевых компетентностей;
- 2) совершенствования содержания образования;
- 3) внедрения новых форм организационно - методического сопровождения образовательного процесса, в том числе в использовании инновационных педагогических технологий;
- 4) интеграции основного и дополнительного образования.

Качественное образование возможно, если:

- будет осуществляться подход, опирающийся на основные закономерности психического развития ребенка и здоровьесберегающие технологии;
- будут сформированы ключевые образовательные компетентности; в качестве результатов будет фиксироваться продвижение в освоении способов учебной деятельности, доминантных для каждого возрастного периода;
- учебно-воспитательный процесс будет центрирован не на учителе, не на ученике, а на самом процессе учения;
- будет осуществляться совместная научно-поисковая деятельность учащихся и педагогов;
- будут созданы условия для профессионального роста педагогов.

Анализ конкурентных позиций школы, учитывающий благоприятные возможности, сильные и слабые стороны внутренней среды, позволяют определить цели, задачи и основные направления развития школы.

Школа определяет своей стратегической целью:

- обеспечение условий для удовлетворения потребностей граждан, общества и рынка труда в качественном образовании, путём обновления структуры и содержания образования. Развитие фундаментальности и практической направленности образовательных программ.
- формирование системы непрерывного образования.

Стратегическими задачами Программы являются:

- совершенствование содержания и технологий в образовательном процессе с ориентацией на компетентностный подход в обучении;
- развитие системы обеспечения качества образовательных услуг.

От качества образования зависит уровень и качество жизни выпускника в дальнейшем и успешная самореализация.

В целях повышения качества образования необходимо создать условия: квалифицированные педагогические кадры, материальная база, желание учащихся и родителей.

1.7. Воспитательная система

В воспитательной работе школы за основу были приняты следующие направления: знания, семья, труд. Знание является главным звеном в воспитании. В этом направлении школа занимает одно из лучших мест в районе. Учащиеся школы были участниками всех районных мероприятий и участвовали в областных конкурсах, где становились призерами и победителями. Вся воспитательная работа проходила по плану школы, комитета образования, ЦВР, ДЮСШ. Ниже следует перечень проведенных мероприятий по месяцам.

Воспитание – важнейшее явление духовной жизни общества для всех времен и народов. Без воспитания немислима жизнь человеческого общества, ибо его назначение – передача накопленных знаний и жизненного опыта от поколения к поколению. Без этого невозможно развитие человека. Долгие годы ученые и практики ведут поиски возможностей создания такой системы образования, которая способствовала бы максимальному развитию личности каждого ребенка в процессе обучения и воспитания. Сегодня школа, освобождаясь от авторитарных моделей образования и воспитания, получила свободу, право выбора вариантов собственного развития и конструирования новых.

Новая воспитательная концепция требует от учителей максимального содействия развитию потенциальных возможностей личности ученика, способной к творческой мысли, стремящейся к духовному самосовершенствованию, независимости, обладающей чувством собственного достоинства, умеющей принимать рациональные решения и нести ответственность за свои поступки.

К настоящему времени в школе создана детская школьная общественная организация «СМиД». Педагогический коллектив работает по пяти целевым программам на 2016-2020годы: программа по духовно-нравственному воспитанию, программа по патриотическому воспитанию «Я-гражданин», программа здорового образа жизни «Я и здоровье», программа взаимодействия семьи и школы «Семья», программа по профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних «Подросток». В творческих муниципальных конкурсах, региональных и

Всероссийских конкурсах, спортивных соревнованиях учащиеся школы показывают хорошие результаты, завоевывая звания победителей, призеров, дипломантов. Приняли участие в муниципальных конкурсах, региональных и Всероссийских:

Результативность воспитательной деятельности

Участие школьников и педагогов в районных, областных и Всероссийских конкурсах, смотрах, соревнованиях:

	Всего	Районных	Областных	Всероссийских
2013–2014 гг	68	30 1 место в 10 мероприятиях 2 место в 8 мероприятиях 3 место в 7 мероприятиях	22 1 место в 2 мероприятиях 2 место в 2 мероприятиях 3 место в 3 мероприятиях	16 1 место в 1 мероприятии 2 место в 2 мероприятиях 3 место в 2 мероприятиях
2014–2015 гг	65	27 1 место в 7 мероприятиях 2 место в 5 мероприятиях 3 место в 3 мероприятиях	22 1 место в 6 мероприятиях 2 место в 2 мероприятиях 3 место в 1 мероприятиях	16 1 место в 4 мероприятиях 2 место в 3 мероприятиях 3 место в 10 мероприятиях
2015–2016 гг	43	23 1 место в 5 мероприятиях 2 место в 4 мероприятиях 3 место в 3 мероприятиях	10 1 место в 2 мероприятиях 2 место в 1 мероприятиях 3 место в 1 мероприятиях	10 1 место в 4 мероприятиях 2 место в 2 мероприятиях 3 место в 2 мероприятиях
2016–2017 гг	44	22 1 место в 5 мероприятиях 3 место в 4 мероприятиях	14 1 место в 2 мероприятиях	8 1 место в 3 мероприятиях 3 место в 2 мероприятиях

Итого за 2016-2017 учебный год : 417 участников в 44 мероприятиях: в районных, в областных, во всероссийских конкурсах.

Численность /удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся – 26 из 28 учащихся / 81%

2. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

2.1. основополагающие идеи организации жизнедеятельности школы

В своей деятельности по реализации целей образования педагоги нашей школы опираются на принцип гуманизации образования, принцип непрерывности образования, принцип интеграции. Однако, исходя из специфики школы, в основу организации жизнедеятельности заложены в первую очередь принципы природо- и культуросообразности и принцип системности.

Принцип природосообразности требует, чтобы содержание, методы и формы образования, стиль взаимодействия педагогов и воспитанников учитывали необходимость возрастной дифференциации. Состояние здоровья ребенка его физический потенциал. В условиях школы это проявляется в вариативности учебных планов, выходящих на уровень образованности, соответствующий природным возможностям и затраченным усилиям учащихся. С учетом пола и возраста учащихся необходимо формирования у них установки на здоровый образ жизни, навыков выживания в экстремальных условиях.

Принцип культуросообразности заключается в том, что образование должно открывать ребенку дверь в мировую культуру через постижение ценностей норм конкретной русской и сельской культуры. Изменения в социально-экономической обстановке требуют изменений в подготовке учащихся. Особенно много внимания надо уделять подготовке воспитанников к здоровому образу жизни.

Принцип системности применительно к школе требует рассматривать ее не только как самостоятельную систему, все элементы которой не просто связаны, а находятся во взаимодействии, но как часть другой системы (сельской), во многом влияющей на ее функционирование. Только через системный подход организации жизнедеятельности школы возможно обеспечить целостность становления личности учащегося. Однако, ключевым принципом, определяющим построение механизма реализации Программы, является принцип «баланс интересов», который предусматривает обеспечение соблюдения интересов учащихся, учителей, родителей участвующих в разработке, реализации и мониторинге результатов Программы.

Основные принципы реализации Программы:

- приоритет в обеспечении условий для удовлетворения потребности граждан, общества и рынка труда в качественном образовании;
- принцип прозрачности и гласности реализации программных мероприятий, предусматривающий отчеты перед Советом школы, родительской общественностью, опубликование информации на сайте школы;
- принцип «баланс интересов», предусматривающий соблюдение интересов всех участников образовательного процесса;
- принцип ответственности за выполнение программных мероприятий;
- принцип комплексности (нацеленность на все стороны деятельности школы) и реалистичности (учет ресурсных возможностей школы).

2.2. Модельное представление школы

Современные требования в образовании побудили педагогический коллектив, родителей, учащихся к созданию новой модели школы, Такой школы, где главной задачей станет формирование здоровой и успешной конкурентно – способной личности с устойчивой гражданской позицией – гражданина, приносящего реальную пользу обществу, способного найти и занять свое место в жизни, с высокими навыками общения. Создать такую школу вполне реально-МКОУ «Непрядвенская СОШ» должна стать «Школой жизни».

Для этого требуется единый учебный план первой и второй половины дня. При этом содержание второй половины полностью равноценно содержанию первой половины, а технологически обе части дня строятся как единый комплекс. Причем компоненты

воспитательной среды, имеющие общую значимость для всего контингента учащихся, могут реализовываться в первой половине.

В основу Программы положено сохранение и укрепление здоровья учащихся, духовно-нравственное воспитание, трудовое воспитание, где основополагающими элементами являются сельскохозяйственное и экологическое направления, что позволит решить следующие задачи:

- реализацию государственных образовательных стандартов второго поколения, включающих в себя требования к уровню подготовки выпускников средней школы и условия осуществления образовательной деятельности на основе компетентностно-деятельностного общего подхода; [9]
- обеспечить большее разнообразие воспитательной работы, надежную и быстро реагирующую психолого-педагогическую поддержку проблемных детей, привлекательную сферу досуга.
- разработать и уточнить программы воспитания и обучения.
- увеличение численности учителей школы, прошедших повышение квалификации и профессиональную подготовку
- увеличение численности школьников, обучающихся в системе внутришкольного дополнительного образования;
- увеличение численности учащихся, проходящих обучение по программам с использованием информационных технологий;
- расширение многообразия проектной и программной деятельности субъектов образовательного процесса;
- рост привлекаемых бюджетных и внебюджетных средств в МКОУ;
- повышение рейтинга школы по результатам независимого (внешнего) мониторинга качества образования;
- использование в педагогическом процессе здоровьесберегающих технологий.

В реализации приоритетных направлений развития школы можно выделить 3 этапа:

I этап – проектировочный – 2017-2018 гг. Организация диагностирования, анкетирования обучающихся, педагогов и родителей, социальных партнеров школы. Уточнение, конкретизация основных задач Программы. Последовательное введение в образовательный процесс учебного содержания и мероприятий.

II этап – основной – 2018-2019 гг. Создание целостной модели образовательного процесса в школе, обеспечивающего развитие способностей учащихся. Проведение опытно-экспериментальной работы, конкурса исследовательских работ обучающихся и педагогов по реализации вариативных, комплексных, инновационных программ и проектов.

III этап – обобщающий – 2019 – 2020 гг. Создание средств оценки качества образовательных программ. Осмысление полученного фактического материала, обобщение и систематизация полученных результатов.

3. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Достижение современного качества образования

Направления	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Влияние способа организации образовательного процесса на повышение качества образования	1. Организация лекционно – семинарской и зачётной систем обучения в классах	2017 – 2019 учебный год	Заместитель директора
	2. Введение в учебный процесс информационных технологий	2017 – 2018 2018 - 2019	Учителя дисциплин
	3. Совершенствование преподавания предметов	Ежегодно	Заместитель директора

Новшества в условиях организации образовательного процесса	Научно – методические: - разработка учебно – дидактического материала для работы с учащимися	Ежегодно	Учителя
	Материальные: - оснащение кабинетов физики, информатики, математики, иностранного языка современными учебно – дидактическими, наглядными материалами;	Ежегодно	Директор Директор, заведующие кабинетами
	- оснащение спортивного зала современным оборудованием; - пополнение библиотечного фонда электронными учебниками	2018-2020год	Директор, заведующая библиотекой

3.2. Сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса

Направления	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
Обеспечение сохранения и укрепления здоровья учащихся.	Обследование детей, поступающих в школу. Выделение учащихся группы «риска» и больных детей.	Ежегодно	Зам. директора по ВР
	Мониторинг состояния здоровья учащихся 1 - 11 классов	ежегодно	
	Создание банка данных о состоянии здоровья обучающихся.	ежегодно	
	Диагностика интеллектуальной, эмоционально - волевой сферы учащихся 5 – 8 классов.	Ежегодно 2017-2020 год	Классные руководители Администрация школы классные руководители
	Принятие программы	ежегодно	
	Проведение бесед по профилактике алкогольной и наркотической зависимости среди учащихся.	ежегодно	Врачи, классные руководители
	Проведение бесед по формированию гигиенических знаний, норм и правил здорового образа жизни среди учащихся.	Ежегодно	Учителя физкультуры
	Организация секций по футболу, лёгкой атлетике,	2018-2020 Ежегодно	Учителя физкультуры, классные руководители Учителя физкультуры, ОБЖ, классные руководители
	Внедрение в образовательный процесс (1 – 8 классы) малых форм физического воспитания (физкультурные паузы, подвижные перемены, часы здоровья).		
	Регулярное проведение дней здоровья, ОБЖ, защиты детей.	Ежегодно	Медсестра школы Учителя физкультуры, педагог-организатор Врачи, медсестра школы
Выпуск бюллетеней по профилактике различных заболеваний.	Ежегодно		
Проведение конкурса на самый спортивный класс.	Ежегодно		
Проведение профилактических медицинских осмотров обучающихся.			
Обеспечение формирования здоровьес-	Проведение лекций, родительских собраний, посвященных возрастным особенностям обучающихся,	2017-2020	Заместитель директора по воспитательной работе, врачи, инспектор

сохраняющих культурных традиций семьи.	проблемам наркозависимости и табакозависимости, профилактике правонарушений несовершеннолетними. Проведение праздника «Мама, папа, я – дружная спортивная семья».	ежегодно	по делам несовершеннолетних Учителя физкультуры, зам.директора по ВР
Обеспечение здоровье-сохраняющей деятельности педагогов.	Организация лектория по сохранению здоровья педагогов. Создание банка данных об оздоровительных программах для взрослых. Проведение профилактических медицинских осмотров педагогов.	2017- 2020 2018 год Ежегодно	Заместитель по ВР Медсестра Администрация, врачи

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОПАГАНДЕ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ, ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ, ФОРМИРОВАНИЕ ЗАКОНОПОСЛУШНОГО ПОВЕДЕНИЯ

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	Общешкольная линейка «Молодежь за ЗОЖ»	сентябрь	зам. директора по воспитательной работе
2	Информационное освещение на сайте школы ЗОЖ, формирование законопослушного поведения	в течение года	системный администратор
3	Презентация «Прекрасен этот мир!»	октябрь	классные руководители
4	Проведение классных родительских собраний «Курить не модно – дыши свободно» по профилактике табакокурения среди подростков, формирование законопослушного поведения	ноябрь март в течении года	классные руководители
5	Проведение бесед «Вредные привычки и их последствия» первая ступень - «Враги твоего здоровья», «Цветок здоровья» и др.; вторая ступень - «Доброе и злое в поведении человека», «Секреты красоты» и др.; третья ступень: «Профилактика потребления пива несовершеннолетними», «Наркотики и закон», «Умей сказать «Нет!»»	классные часы	классные руководители
6	Проведение единого дня профилактики «Спорт как условие сохранения здоровья»	декабрь	зам. директора по воспитательной работе
7	Просмотр видеороликов и фильмов по профилактике преступности, правонарушений, бродяжничества	В течение года	зам. директора по воспитательной работе
8	Организация встреч с инспекторами ПДН и специалистами служб системы профилактики	В течение года	зам. директора по воспитательной работе
9	Встреча старшеклассников со специалистами Воловской ЦРБ	январь	медицинский работник
10	Гигиена самосбережения	февраль	медицинский работник
11	Литературная выставка «Предупреждение правонарушений»	март	зав. библиотекой
12	Экскурсия в РОВД	март	класс руководители
13	Проведение агитационных сценических программ в рамках акции «Где продаётся смерть?»	апрель	зам. директора по воспитательной работе
14	«Зачем тебе это надо?» (круглый стол по	май	зам. директора по

	профилактике злоупотребления ПАВ)		воспитательной работе
15	Диспут «Современная молодежь, какая она?»	май	классные руководители
16	Изучение кодекса административных правонарушений, касающихся детей школьного возраста	май	зам. директора по воспитательной работе

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НАСИЛИЯ И ЖЕСТОКОГО ОБРАЩЕНИЯ С ДЕТЬМИ.

Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1	2	3
Создание условий благоприятного психологического климата для взаимодействия всех участников образовательного процесса	Постоянно	Директор, заместители директора
Организация оптимальных условий для учебно-воспитательного и коррекционно-развивающего процессов (расписание уроков и др.)	Постоянно	Заместители директора
Координация деятельности классных руководителей по вопросам профилактики жестокого обращения с детьми	Ежемесячно	Заместители директора
Привлечение представителей родительского комитета к работе с асоциальными семьями	Ежемесячно	Заместители директора
Работа по информированию о жизни школы в СМИ	Постоянно	Заместители директора
Организация спортивно-массовой работы	Ежемесячно	Заместители директора
Организация досуговой деятельности воспитанников	Постоянно	Заместители директора
Оформление информационного стенда для воспитанников (режим дня, расписание уроков, телефоны экстренных служб, доверия и др.)	Начало учебного года	Заместители директора
Контроль системы охраны здания (оборудование ОУ кнопкой тревожной сигнализации, поддержание в готовности системы оповещения и управления эвакуацией воспитанников в экстренных ситуациях)	Постоянно	завхоз
Профилактика травматизма	Постоянно	Заместители директора
Организация работы по выявлению фактов жестокого обращения с детьми и подростками и принятие конкретных мер по их пресечению	Постоянно	социальный педагог
Организация питания воспитанников	Постоянно	медицинская сестра
Работа библиотеки, спортивного зала	Постоянно	Зам. директора по УР
Участие воспитанников в общественных формах управления	Постоянно	Зам. директора по ВР
Обновление социального паспорта школы	Начала учебного года	Социальный педагог

Обновление банка данных детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей; детей, попавших в трудную жизненную ситуацию	Один раз в полугодие	Социальный педагог
Обследование условий жизни детей в неблагополучных семьях	Один раз в полугодие	Социальный педагог
Организация лекций «Права и обязанности детей и родителей в детско-родительских взаимоотношениях в семье», беседы для детей и подростков «Опасные грани жизни и пути их преодоления»	Ежегодно	классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог
Проведение родительских собраний	Начало учебного года	Заместители директора
Ведение индивид. психологического сопровождения воспитанников	Ежегодно	социальный педагог, педагог-психолог
Профилактика суицидного поведения подростков	Ежегодно	Заместители директора социальный педагог
Работа с обучающимися группы риска	Постоянно	социальный педагог
Информирование правоохранительных органов	В случаях необходимости	Заместители директора
Участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях	Ежегодно	Заместители директора
Работа по распространению педагогического опыта (выступления на семинарах, публикации)	Ежегодно	Заместители директора

3.3. Совершенствование воспитательной системы

ПРАВОВАЯ ПРОПАГАНДА. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ТЕМЫ.

№	Тема общеклассных бесед	Ответственный
1	Конвенция о правах ребёнка	заместители директора
2	Конституция РФ. Основные положения.	классные руководители
3	ФЗ РФ № 120 « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	социальный педагог
4	ФЗ № 124 –ФЗ « Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ»	заместители директора
5	Семейный кодекс	социальный педагог
6	Изучение истории российского права	Учитель истории
7	Заочные экскурсии по памятным местам, связанными с историей родного края	заместители директора
8	Правовые нормы и правила поведения, регламентирующие поведение детей и подростков	классные руководители
9	Правила дорожного движения, регламентирующие поведение детей и подростков на дорогах	классные руководители
10	Правовая викторина на закрепление знаний по правовым вопросам	классные руководители
11	Виды ответственности: административная и уголовная и другие	классные руководители

12	Основные права несовершеннолетних	классные руководители
13	Преступления, которые подростки совершают чаще всего	социальный педагог
14	Преступления против семьи и несовершеннолетних	классные руководители
15	Моё государство и мои права	классные руководители

3.4. Повышение роли семьи в воспитательно - образовательном процессе

Направления	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Изучение семьи	1. Продолжить формирование базы данных о семьях учащихся: - социальный состав семей; - уровень образования родителей; - социальный и экономический статус семьи.	2017- 2020гг.	Социальный педагог
Информирование родителей	Совершенствовать информационное поле школы с ориентиром на родителей учащихся. Регулярно оформлять: - сменную доску объявлений для родителей о жизнедеятельности школы; - информацию о текущих достижениях школы и достижениях за учебный год	Ежегодно	Классные руководители
Просвещение родителей	1. Просветительская деятельность учителей начальной школы. Программа «Школа будущего первоклассника». 2. Корректировка и реализация программы взаимодействия семьи и школы «Семья»	2017 – 2020 гг. 2017- 2020 гг.	Зам.директора
Консультирование родителей	1. Регулярно проводить консультации для родителей	2017- 2020 гг.	Администрация
Совместная деятельность педагогов и родителей	1. Регулярно проводить родительский день открытых дверей	2017 – 2020гг.	Заместитель директора по воспитательной работе Классные руководители

3.5. Совершенствование работы с педагогическими кадрами

Направления	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Новшества в условиях организации образовательного процесса	Научно – методические: ☑ создание компьютерной базы данных о передовом педагогическом опыте учителей школы Материальные: усовершенствование кабинетов.	Ежегодно 2017- 2020 гг.	Директор Заместители директора

Повышение профессионального мастерства	1. Повышение квалификации педагогов на курсах 2. Провести конкурс «Учитель года». 3. Провести конкурс «Самый классный классный».	Ежегодно 2018 год 2019 год	Директор Заместители директора
Повышение профессионального мастерства классных руководителей	Обучения классных руководителей новым воспитательным технологиям. Регулярно проводить классные часы гражданско-патриотической и духовно-нравственной направленности. Сформировать пакет материалов по изучению уровня воспитанности учащихся. Изучить степень развития сотрудничества классного руководителя с классом: - уровень взаимного доверия; - степень включенности классного руководителя в дела класса; - взаимодействие актива и классного руководителя; - степень включенности родителей учащихся в дела класса.	2018 год Ежегодно 2017- 2020 гг. 2017- 2020 гг.	Заместители директора

4. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

4.1. Рост потенциала ОУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Осуществление контроля за соблюдением норм СанПина	2017-2020гг	Директор, завхоз, мед.работник
2.	Развитие материально-технической базы.	2017-2020 гг	Директор, завхоз
3.	Переподготовка и повышение квалификации педагогов школы	2017-2020гг	Зам. по УР
4.	Программно-методическое обеспечение здоровьесберегающих технологий	2017-2020 гг	Зам. по УР, ВР
5.	Организация работы с различными группами учащихся	2017-2020 гг	Зам. по УР, мед. работник, учитель физкультуры
6.	Создание единой информационной базы о состоянии здоровья обучающихся с привлечением специалистов	2017-2020 гг	Зам. по УР, мед.работники
7.	Расширение сети кружков и секций	2017-2020 гг	Зам. по ВР
9.	Внедрение различных форм работы с родителями	2017-2020гг	Администрация
10.	Создание единого расписания, регламентирующего учебную, внеурочную деятельность и дополнительное образование.	2017-2020 гг	Директор, зам. по УР
11.	Расширение профориентационной работы среди учащихся и родителей.	2017-2020 гг	Администрация, кл.руководители,
12.	Развитие досуговой сферы	2017-2020 гг	Зам. по ВР

Критерии оценки эффективности

1. Положительная динамика изменений состояний психофизического, нравственного здоровья учащихся.
2. Положительная динамика развития МТБ.
3. Мониторинг качества образования
4. Количественные и качественные показатели участия школьников в различных конкурсах, олимпиадах

Ожидаемые результаты

1. Развитие мировоззренческих убеждений, способствующих дальнейшей успешной социализации.
2. Повышение качества знаний, улучшение результатов ЕГЭ, участия в олимпиадах, конкурсах.
3. Удовлетворенность жизнедеятельностью школы всех участников образовательного процесса.
4. Развитие и совершенствование креативности учащихся и педагогического коллектива школы.
5. Повышение конкурентоспособности школы.

4.2. Развитие материально-технической базы ОУ

Текущий ремонт классных комнат и коридоров. Ремонт учебных наглядных пособий и мебели. Сохранять имущество и экономить расход электроэнергии. Отремонтировать хозяйственный инвентарь. Ежедневно после окончания занятий проводить влажную уборку всего помещения школы при открытых окнах и фрамугах. Обеспечить школу необходимыми моющими и дезинфицирующими средствами. Провести инструктаж с техническими работниками по технике безопасности и охране труда. Проводить генеральную уборку школы и классных комнат, организовать оклейку окон. Организовать уборку территории школы. Измерять температуру в классных комнатах и коридорах.

№ п/п	Цели	Сроки	Ответственный
1	Укрепление материально-технической базы школы.	в течение года	завхоз
2	Текущий ремонт классных комнат, коридоров	в течение лета	завхоз
3	Ремонт учебно – наглядных пособий и мебели.	в течение года	завхоз
4	Сохранность имущества, экономный расход электроэнергии.	постоянно	завхоз
5	Проверка состояния трудовой дисциплины и выполнения правил внутреннего распорядка среди работников школы.	постоянно	директор
6	Подготовка классов к зимнему периоду.	октябрь	классные руководители
7	Благоустройство территории школы, проведение субботников и генеральных уборок	в течение года	классные руководители
8	Приобретение необходимого оборудования для пищеблока.	в течение года	завхоз
9	Приобретение мебели для классов	постоянно	завхоз
10	Ремонт хозяйственного инвентаря	1 четверть	завхоз
11	Составление сметы на ремонт школы на следующий уч. год	октябрь	завхоз
12	Косметический ремонт зданий	лето	завхоз
13	Подготовка школы к приемке	лето	завхоз

4.3. Развитие сетевого взаимодействия ОУ

На период обучения в школе приходится процесс становления личности, получения образования, самоопределения учащихся, их профессиональной ориентации, адаптация к различным формам социальных отношений, т.е. реализация учащимися своих прав и обязанностей, жизненного потенциала.

4.4. Развитие кадрового потенциала ОУ

Развитие креативности учителей.

Повышение уровня информационно - компьютерной грамотности.

Повышение педагогического мастерства через профессиональные конкурсы и публикацию своих методических разработок.

Курсы повышения квалификации.

4.5. Развитие научного потенциала ОУ

Совершенствование знаний в области современной педагогики и психологии.

Изучение и овладение передовыми педагогическими технологиями

4.6 Развитие здоровьесберегающих технологий

1. Проведение диагностических исследований;
 - отслеживание дозировки домашних заданий;
 - строгое соблюдение норм учебной нагрузки;
 - соблюдение санитарно-гигиенических норм.
2. Создание благоприятной психологической среды
3. Санитарно-гигиеническое просвещение учащихся, соблюдение правил безопасности жизнедеятельности, охраны труда и техники безопасности, изучение ПДД, ППБ, предупреждению травматизма.
4. Организация системы физкультурно-оздоровительных мероприятий с участием учителей, родителей учащихся, комплектование групп учащихся для занятий спортом, проведение Дней Здоровья, физкультминуток на переменах и уроках.
5. Организация системы рационального питания:
 - увеличение охвата детей горячим питанием;
 - отслеживание качества питания;
 - составление меню на основе анкетирования учащихся и их родителей.
 - соблюдение санитарно-гигиенических норм школьной столовой;
6. Создание комфортной среды обучения:
 - соблюдение норм подбора мебели для учащихся;
 - оформление физики, химии, иностранного языка
 - освещение учебных кабинетов, регулярная влажная уборка, проветривание, соблюдение теплового режима согласно нормам СанПиНа;
 - рациональная организация труда и отдыха учащихся и учителей в течение дня, недели, четверти, года.
7. Пропаганда здорового образа жизни, профилактика употребления алкоголя, наркотических и психотропных веществ, табакокурения, работа с трудными подростками.

5. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ, УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ОУ

Функциональный механизм реализации Программы включает следующие элементы:

- стратегическое планирование и прогнозирование, определение стратегических направлений, темпов развития;
- финансовый механизм Программы, ее материально-техническое обеспечение;
- взаимодействие с социальными партнерами.

Программой предусматривается привлечение внебюджетных, бюджетных средств всех уровней: федеральные, региональные, муниципальные целевые программы. Главным принципом использования бюджетных средств является контроль за эффективностью их реализации. Управление реализации программы предполагает создание системы оценки и контроля эффективности решения задач программы на всех ее этапах. Предусматривает непосредственное участие общественности в разработке и реализации программы развития школы, родительские собрания, общественные слушания, публичное обсуждение о ходе реализации программы развития школы. Система включает в себя:

- 1) разработку нормативно-правовой базы защиты прав обучающихся в образовательном процессе – нормативный ресурс;
- 2) привлечение к решению задач программы партнеров - социальный ресурс ;
- 3) мониторинговые процедуры оценки эффективности произошедших изменений на каждом из 3-х этапов и за период исследования в целом - аналитический ресурс;
- 4) обеспечение профессионального и личностного роста педагогов школы, через организацию мероприятий обучающего, аналитического и методического характера – кадровый ресурс;
- 5) подготовку и развитие материально-технической базы инновационной деятельности школы – материальный ресурс;
- 6) совершенствование информационной среды школы – информационный ресурс.

6. СИСТЕМА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОУ

Показателями эффективности реализации Программы развития являются:

- Преодоление тенденции сокращения контингента.
- Авторитет школы у детей, родителей, населения, конкурентоспособность.
- Обеспечение психологической комфортности в школе.
- Применение инновационных технологий в учебно-воспитательном процессе школы.
- Стабильный и сплоченный коллектив.
- Соответствие материально-технической базы современным требованиям.
- Привлечение внебюджетных средств для улучшения материально-технической базы школы.
- Соответствие нормативно-правовой базы условиям, обеспечивающим развитие школы.
- Повышение уровня воспитанности детей.
- Удовлетворенность учащихся и родителей качеством воспитания в школе.
- Эффективность инновационной деятельности педагогов школы в повышении качества образовательного процесса .
- Эффективность применения новых информационных технологий в процессе управления качеством образования.

ИНДИКАТОРЫ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ на 2017-2020 годы

Количество обучающихся (чел.)
Укомплектованность кадрами (%)

Доля педагогов прошедших переподготовку, повышение квалификации не менее 1 раза в 5 лет (%)
 Доля педагогических кадров с высшим образованием (%)
 Уровень аттестации педагогов (%)
 Доля педагогов, использующих информационно-коммуникативные технологии обучения (%)
 Доля детей, охваченных обучением (%)
 Доля учащихся, перешедших на очередную ступень обучения (%)
 Доля учащихся, оставшихся на повторный год обучения (%)
 Полнота реализации образовательных программ (%)
 Положительные результаты итоговой аттестации (%)
 Наличие доступа в Интернет (1 компьютер на количество учащихся)
 Охват питанием учащихся (%)
 Укомплектованность спортивным инвентарем (%)
 Отсутствие детского травматизма (%)
 Отсутствие нарушений учащимися режима обучения (%)
 Привлечение внебюджетных средств (тыс.руб.)

При реализации программы развития школы возможны **риски**:

- недофинансирование в любом, даже в минимальном объеме, ставит под угрозу реализацию Программы развития школы;
- отсутствие учащихся в 1 класс.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

- Законодательная база:
 Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка».
 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
 Закон РФ «Об утверждении федеральной программы развития образования».
 Конвенция о правах ребенка.
 Лазарев В.С., Поташкин М.М. Как разработать программу развития школы. – М, Новая школа, 2003.
 Лазарев В.С., Поташкин М.М. Управление развитием школы – М, Новая школа, 2005.
 Моисеев А.М. Программно-целевое управление образованием.- М, изд-во Педобщества России, 2006.
 Моисеев А.М., Моисеева О.М. Основы стратегического управления школой.-М, изд-во Центр педагогического образования, 2009.
 Светенко Т.В., Галковская Г.В. Инновационный менеджмент в управлении школой: Учебное пособие, 2009